

Zwiększ swoje szanse na podjęcie pracy poprzez uczestnictwo w szkoleniu ...

Autor: Joanna Jaworowska Data publikacji: 12.08.2022

Kurs dla kandydatów na księgowego I stopnia

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku Dz. U. poz. 1145. (kod zawodu 331301) oraz uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce.

Słuchaczami Kursu podstaw rachunkowości - dla kandydatów na księgowego mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Kurs I stopnia jest kursem od podstaw, dlatego osoby posiadające wykształcenie kierunkowe - technik ekonomista, technik rachunkowości, bądź wykształcenie wyższe z zakresu finansów i rachunkowości lub ekonomii, mogą rozpocząć ścieżkę certyfikacji od stopnia II, bez konieczności zaliczenia wcześniej stopnia I.

Cel kształcenia zostanie osiągnięty poprzez zdobycie umiejętności:

- posługiwanie się dokumentami księgowymi i urzędzeniami ewidencyjnymi,
- księgowanie podstawowych operacji gospodarczych,
- sporządzanie uproszczonego sprawozdania finansowego,
- znajomość ogólnych zasad opodatkowania VAT i podatkami dochodowymi oraz prowadzenia ewidencji podatkowych.

Forma zaliczenia kursu jest obecność przynajmniej na 70 lekcyjnych, zaliczenie prac kontrolnych i pisemny egzamin. Egzamin na księgowego jest egzaminem pisemnym i pisanym, zgodnie z postanowieniami regulaminu Komisji Egzaminacyjnej Instytutu, trwa 2 godziny lekcyjne.

Osoba, która na egzaminie uzyskała co najmniej 30% możliwych do osiągnięcia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie ze § 22 ust.3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 19 marca 2019 r.

Osoba, która na egzaminie uzyskała co najmniej 60% możliwych do osiągnięcia z całego egzaminu i nie mniej niż 50% z każdego modułu tematycznego oraz spełnia warunki określone w Załączniku nr 1 do Uchwały nr 732/111/2009 Zarządu Głównego Stowarzyszenia Księgowych w Polsce z dnia 20 lipca 2009 r. otrzymuje dodatkowo certyfikat kwalifikacji zawodowych w zawodzie księgowego (331301).

Osoba przystępująca do postępowania kwalifikacyjnego składa: kwestionariusz osobowy oraz odpisy (fotokopie) dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań wstępnych określonych dla danego stopnia i oświadczenie o spełnieniu tych wymagań, które nie są potwierdzone dokumentami.

SKOLENIA INDYWIDUALNE

Zachęcamy do skorzystania z tej formy wsparcia!!!
Masz pytania?
Zadzwoń do swojego doradcy lub specjalisty ds. rozwoju zawodowego 94 311 31-22, 697 978 705, 733 444 129.

**CHCESZ PODNIEŚĆ SWOJE KWALIFIKACJE?
- PRZYJDŹ DO NAS!!!**

CZEKAMY NA CIEBIE!!!